

PROGRAMME DE FORMATION

**Pilotage de projets web et
digitaux**

ACADEMIA VISION

122 Avenue De La Resistance,
93340 Le Raincy

Modalités d'admission et de déroulement

Pour toutes nos formations, merci de vous inscrire par courrier, par mail, ou par téléphone. Votre demande d'inscription sera traitée dans un délai de deux jours ouvrés. Toute commande de formation doit faire l'objet d'une confirmation écrite et suppose que le client accepte le contenu du stage et les prérequis, dont il s'engage à avoir eu connaissance. La formation ne pourra débuter qu'au moins après les 10 jours calendaires suivant la réception du bon de commande.

Lieu de la formation

La formation se déroule en présentiel en région parisienne

Accessibilité pour les personnes en situation de handicap :

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Le référent en la matière se tient à votre écoute pour évaluer puis préciser votre projet de formation et anticiper les éventuels aménagements à réaliser pour vous accueillir.

Contact : 06 30 50 58 61 / academiavision.contact@gmail.com

Délai et modalités d'accès

Le délai d'accès à la formation est de 10 à 20 jours suite à l'inscription auprès du référent pédagogique.

Prérequis d'accès à la formation

- Disposer d'une première expérience professionnelle en entreprise ou en environnement projet
- Maîtriser les usages courants des outils numériques et collaboratifs
- Avoir une connaissance générale des activités web, communication digitale ou informatique

Public concerné

- Chefs de projet débutants ou en prise de fonction
- Responsables marketing digital
- Chargés de communication digitale
- Product owners débutants
- Entrepreneurs et indépendants pilotant des projets web
- Toute personne amenée à coordonner un projet digital



Objectifs et compétences visées

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier les étapes clés d'un projet web et digital
- Structurer un projet digital à partir d'un besoin client ou métier
- Analyser les enjeux fonctionnels, techniques et organisationnels
- Concevoir un cahier des charges opérationnel
- Définir les objectifs, livrables, ressources et indicateurs de suivi
- Mettre en œuvre une méthodologie de gestion de projet adaptée
- Utiliser les outils collaboratifs et méthodes agiles
- Organiser la communication entre les parties prenantes
- Piloter les délais, coûts, risques et priorités
- Évaluer l'avancement d'un projet et ajuster les actions correctives
- Conduire une réunion projet et assurer le reporting

Méthodes pédagogiques mobilisées

- Apports théoriques ciblés et contextualisés
- Études de cas issues de situations réelles d'accompagnement
- Analyses de situations professionnelles vécues par les participants
- Mises en situation et jeux de rôle
- Échanges de pratiques et retours d'expérience entre participants
- Supports pédagogiques structurés

Durée

14 heures

Tarif

680 € TTC



PLANNING DE FORMATION

Jour 1 : Structurer et lancer un projet web ou digital

08h00 – 08h30 : Accueil des participants et cadrage de la formation

- Identifier les attentes et besoins des participants
- Présenter les objectifs pédagogiques et le déroulement de la formation
- Définir les fondamentaux du pilotage de projets digitaux

08h30 – 10h00 : Comprendre les fondamentaux du projet digital

- Identifier les typologies de projets web et digitaux
- Analyser les étapes du cycle de vie d'un projet digital
- Différencier les rôles des acteurs internes et externes du projet

10h00 – 10h15 : Pause

10h15 – 12h00 : Formaliser le cadrage du projet

- Recueillir et structurer les besoins clients ou métiers
- Concevoir un cahier des charges fonctionnel
- Définir les objectifs SMART, livrables et contraintes du projet

12h00 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 15h00 : Organiser la gestion opérationnelle du projet

- Construire un planning projet et identifier les jalons clés
- Répartir les responsabilités avec une matrice RACI
- Estimer les ressources, délais et charges de travail

15h00 – 15h15 : Pause

15h15 – 17h00 : Découvrir les méthodes agiles et outils collaboratifs

- Identifier les principes des méthodes Agile, Scrum et Kanban
- Utiliser des outils collaboratifs de suivi de projet
- Organiser les rituels de pilotage et les réunions d'équipe



Jour 2 : Piloter, suivre et sécuriser un projet digital

08h00 – 08h30 : Réactivation des acquis et revue du jour 1

- Reformuler les notions essentielles abordées la veille
- Répondre aux questions des participants
- Préparer les ateliers pratiques de pilotage

08h30 – 10h00 : Piloter l'avancement et la performance du projet

- Mettre en place des indicateurs de suivi et tableaux de bord
- Mesurer l'avancement des tâches et livrables
- Analyser les écarts et ajuster les actions correctives

10h00 – 10h15 : Pause

10h15 – 12h00 : Gérer les risques et la communication projet

- Identifier les risques techniques, humains et organisationnels
- Construire un plan de gestion des risques
- Structurer la communication avec les parties prenantes

12h00 – 13h30 : Pause déjeuner

13h30 – 15h00 : Animer les équipes et conduire les réunions projet

- Préparer et conduire une réunion de pilotage efficace
- Utiliser des techniques de coordination et de résolution de problèmes
- Produire un reporting clair et synthétique

15h00 – 15h15 : Pause

15h15 – 17h00 : Atelier pratique et évaluation finale

- Piloter un projet digital fictif à partir d'un cas concret
- Élaborer un plan d'action et un tableau de suivi projet
- Présenter les décisions prises et argumenter les choix réalisés



Méthode d'évaluation

Évaluation finale sous forme de mise en situation professionnelle basée sur un projet web ou digital fictif où chaque participant devra démontrer sa capacité à structurer, coordonner et piloter un projet digital, suivie d'un débriefing personnalisé avec le formateur.

